

相模原市図書館臨時的任用職員募集のお知らせ

臨時的任用職員として働いていただける方を次のとおり募集します。

募集人数	1名
勤務期間	平成31年1月4日から平成31年12月28日まで 更新はありません。
業務内容	【図書館サービス業務】 (1) 参考相談業務(調べものカウンター対応、資料調査ほか) (2) イベント等補助業務(館内展示準備、ポスター作成等) (3) 読書案内作成(配布用ブックリスト作成等) 【一般事務】 (1) 印刷、封入作業 (2) データ入力作業 【その他特に所属長が必要と認めた業務】
勤務場所	相模原市立図書館(中央区鹿沼台2-13-1)
勤務日・勤務時間	【勤務日】 1週間につき5日 (火~金・土・日・祝日のうち所属長が指定する日) (休日は平日の月曜日) 【勤務時間】 1日につき7時間45分 午前8時30分~午後5時15分(休憩は正午から午後1時、調べものカウンター対応時は午後1時から午後2時)
賃金等	【日額】 7,750円(税込み) 【通勤費】 通勤距離が片道2キロメートル以上の場合、規定に応じて支給 【その他】 健康保険・厚生年金・雇用保険の適用あり
対象	接客業務、コンピュータ端末の操作、書籍の運搬、書架整理等の業務が可能な方 資格は問いません。
選考方法	書類審査及び面接(11月20日(火)実施)
応募方法	11月1日(木)から11月11日(日)までに、履歴書(写真貼付)を相模原市立図書館へ郵送(消印有効)又は直接(午前9時30分から午後5時) 【相模原市立図書館】 〒252-0233 相模原市中央区鹿沼台2-13-1

お問い合わせ先
相模原市立図書館 電話042-754-3604