

図書館ホームページ

「きたよ・かえるよメール」の使い方

## 「きたよ・かえるよメール」の使い方

お子様が図書館（図書室等）に来た時に、保護者が図書館に登録しているメールアドレスあてに、お子様から“図書館（図書室）に来たよ”や“図書館（図書室）から帰るよ”というメールを送信することができるサービスです。お子様が携帯電話をお持ちでなくても、貸出券の登録があれば利用者検索機から簡単な操作を行うことで、自動的にメールを送信します。

また、本サービスご利用には、事前に保護者による利用設定が必要です。

※ 利用をする場合は、保護者のメールアドレス登録が必要です。

※ 図書館では、来館者の呼び出しは行っておりません。

### 【設定方法】

#### <メールを受信する人（保護者）>

きたよ・かえるよメールを受信したいお子様の登録をします。

※メールアドレス登録をされていない場合は、事前に登録が必要です。

- ① 相模原市の図書館のホームページを開き、「マイ・ライブラリー」をクリックします。

図書館ホームページの URL : <https://www.lib.sagamihara.kanagawa.jp/>

The screenshot shows the homepage of Sagami City Library. At the top, the title '相模原市の図書館' (Sagamihara City Library) is displayed. Below the title is a navigation menu with five items: '資料検索' (Search), 'マイ・ライブラリー' (My Library), '利用案内' (Usage Information), '各館案内' (Branch Information), and 'よくある質問' (FAQ). The 'マイ・ライブラリー' item is highlighted with a red rectangular box. Below the navigation menu, there is a table listing the opening hours for various branches. At the bottom of the page, there is a notice about a service change starting on August 6th (Friday) and a link to a digital library service.

各館の	市立図書館	相模大野図書館	橋本図書館	相武台分館
8月29日(日曜日)の開催時間 公民館等図書室はこちら>	9時30分～18時	9時30分～18時	9時30分～18時	9時～17時

8月6日(金曜日)から緊急事態宣言終了まで、図書館サービスの一部を変更いたします。詳しくは、[「緊急事態宣言に伴う図書館サービスの変更について」](#) (お知らせへリンク) をご確認ください。

無料で楽しむ電子書籍など役立つコンテンツを紹介する  
[「相模原市立図書館デジタルライブラリー～おうちでとしょかん～」](#) を開設しています。ぜひご利用ください。

- ② 貸出券番号とパスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

- ③ マイメニューにある「子どもメールサービス設定」をクリックします。

- ④ 連絡を受けたい子どもの貸出券番号を入力し、「更新」をクリックする。

- ⑤ 以上でメールを受信する人（保護者）の設定作業は完了です。

※ 登録完了のメールが送信されますので、ご確認ください。

※ 登録作業は、館内に設置されている利用者用検索機からも行うことができます。

※ 不明な点がありましたら、市立図書館までお尋ねください。

※ メールの内容は定型文ですので、カスタマイズ（変更）はできません。

<お子様のログインパスワード>

お子様が「きたよ・かえるよメール」を送信する場合、お子様が利用者用検索機でログインをする必要があります。事前にそのためのパスワードを設定します。

※ パスワードは操作をするお子様も必要になりますので、登録後はお子様といっしょに操作方法を確認してください。

※ パスワードは忘れることのないようご注意ください。

- ① 相模原市の図書館のホームページを開き、「マイ・ライブラリー」をクリックします。  
図書館ホームページの URL : <https://www.lib.sagamihara.kanagawa.jp/>



- ② 「パスワードを登録される方はこちらへ」をタッチします。



- ③ お子様の情報と設定するパスワードを入力して「登録する」をタッチします。

以上で、パスワードの登録が完了します。

- ※ 図書館ホームページのマイ・ライブラリーで行う設定は以上です。次は、お子様が、図書館等の施設内に設置されている利用者用検索機を操作して行うものです。

<きたよ・かえるよメール送信>

この操作は、お子様が行う操作です。お子様が操作を行わない場合は、メールは送信されませんのでご注意ください。

※ この機能の利用は任意であり、図書館が利用を強制するものではありません。

※ 使い方が分からない場合は、スタッフにお声がけください。

- ① 利用者用検索機の画面をタッチします。



- ② 「こどもページへ」をタッチします。



- ③ 利用者用検索機の「としょかんにきたよ」をタッチします。  
※ かえる時は「いまからかえるよ」をタッチします。



- ④ N から始まる 8 桁の貸出券番号とパスワードを入力します。



- ⑤ 入力ができたら「おくる」をタッチします。





- ⑥ 送信が完了します。最後に「おわる」のボタンをタッチします。

