

相模原市立図書館 学校支援図書セット貸出申込書

FAX送信日 平成 年 月 日 (/ 枚送信)

登録団体名		貸出券番号					
学校		N					
担当者氏名		電話			FAX		
		-			-		
図書セット利用	【第1希望】 セットNo.	タイトル		【第2希望】 セットNo.	タイトル		
	-			-			
配 送 希 望 日	貸出 (図書館→学校)	月 日 (木) 配送			※休校日等に当たる場合は、下通信欄で希望日をお知らせください。		
	返却 (学校→図書館)	月 日 (水) 発送					
配送不要、直接来館します。							
	・貸出のための来館日	月 日 () 午前 / 午後 時 分ごろ					
	・返却のための来館日	月 日 () 午前 / 午後 時 分ごろ					
通 信 欄							

○○○ 学校の先生方へ ○○○

- 📖 学校支援図書セットの利用に当たっては、子ども資料団体貸出の登録が必要です。
- 📖 1団体(貸出券)で一度に利用できるセット数は、1セットで、貸出期間は21日以内です。
- 📖 1つの学校で、同じテーマのセットを同時期に複数借りることはご遠慮ください。
- 📖 利用の申込みは、希望日の2か月前から受け付けます。遅くとも2週間前までにFAXでお申込みください。
図書リストは図書館ホームページから見るができます。
- 📖 図書セットを返却するときは、必ず図書リストで図書の確認をお願いします。
- 📖 本をひどく汚したり、破損、紛失した場合は、弁償していただきます。図書館にご相談ください。

***** 図書館からの返信(月 日) *****

FAX拝受しました。申し込みについては、次の通り回答します。

☐ ご依頼どおり用意します ☐ 次のように変更して用意します ☐ 次の理由で用意できません

相模原市立図書館(Tel:042-754-3604 Fax:042-754-0746) 担当

[図書館処理欄]

FAX受理	返信	貸出準備	宅配連絡(貸出)	宅配連絡(返却)	返却	完了	備考